

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета  
МБДОУ ЦРР – детского сада №7  
Горбунова В.Н.  
«10» июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ ЦРР - детским садом №7  
Новик Т.А.  
Приказ № 23  
От «11» июня 2024 года

### Положение

## **«По определению значений показателей качества и результативности труда педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребёнка - детского сада №7 «Ромашка» города Новоалтайска Алтайского края при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда»**

### Раздел 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение «По определению значений показателей качества и результативности труда педагогических работников учреждения при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда» (далее - Положение), разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребёнка - детского сада №7 «Ромашка» города Новоалтайска Алтайского края (далее - ДОУ).
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает основания, порядок и критерии оценки качества и результативности профессиональной деятельности педагогических работников ДОУ, рассмотрения экспертной группой из членов Совета ДОУ.
- 1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников ДОУ в повышении качества образовательной деятельности, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.
- 1.4. Основная цель предоставления вознаграждений – повышение профессионального уровня педагогов и мотивации на достижение высоких результатов по обеспечению качества дошкольного образования.

### Раздел 2. Критерии оценки качества работы

- 2.1. Основанием для предоставления вознаграждения из стимулирующей части фонда оплаты труда является оценочный лист педагога (Приложение 1), заполненный на основании результативности деятельности педагогических работников по следующим направлениям:

<i>Целевые показатели эффективности и результативности деятельности педагогических работников ДОУ</i>	<i>Критерии оценки эффективности и результативности деятельности педагогических работников ДОУ (единица измерения - баллы)</i>
<b>1. Создание условий для образовательной деятельности.</b>	
1.1. Участие в разработке и реализации основной образовательной программы с учетом ФГОС ДО.	- Участие в разработке и реализации основных образовательных программ с приложением к образовательной программе ДОО – 1- 5 баллов;
1.2. Реализация дополнительных проектов (программ)	Составление и реализация проектов (программ), направленных на повышение качества обучения и воспитания детей в рамках внедрения ФГОС ДО: - долгосрочный проект – до 2 баллов, - краткосрочный – до 1 балла.
1.3. Создание элементов образовательной инфраструктуры (обновляемость и дополняемость за оценочный период)	Создание предметно-развивающей среды в соответствии с реализуемой образовательной программой, санитарными нормами и требованиями безопасности, эстетики оформления – до 2 баллов.

1.4. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников. Использование инновационных технологий, интерактивных форм работы с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование инновационных технологий, интерактивных форм работы с родителями; Музыкальная, литературная гостиная, кружки, клубы и т.д.; - 0,5 - 1 балл (за мероприятие)</li> <li>- Выпуск журнала, бюллетеня, газеты – от 0,5 балла за каждый вид;</li> <li>- Участие родителей в конкурсах и др. – от 0,5 до 1 балла (за мероприятие).</li> </ul>
1.5. Обеспечение коррекционно-образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ и/или одаренных детей. – 2 балла;</li> <li>- Ведение тетрадей взаимодействия с педагогами, родителями – от 0,5 до 2 баллов.</li> </ul>
1.6. Организация и проведение утренников, развлечений, досугов для детей.	<p>Исполнение ролей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эпизодическое, дублирование исполнение роли – до 0,5 балла;</li> <li>- роли, требующие длительного пребывания на утреннике, в качестве ведущего – до 2 баллов.</li> </ul> <p>Изготовление атрибутов, костюмов за каждый – 0,5 балла.</p>
1.7. Коэффициент за дополнительную нагрузку, интенсивность и напряженность работы.	<p>Участие в ремонте - 0 – 4 балла.</p> <p>За работу не входящую в круг основных обязанностей – 0 – 5 баллов (субботники, цветники, уборка снега, участие в социальных акциях и т.д.).</p>
Количество баллов по разделу: 34	
<b>2. Развитие воспитанников и сохранение здоровья.</b>	
2.1. Организация физкультурно-оздоровительной работы	<p>Проведение физкультурно-оздоровительных и закаливающих мероприятий с детьми с целью укрепления и сохранения физического и психического здоровья воспитанников, пропаганды здорового образа жизни, популяризации физкультуры и спорта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение занятий при отсутствии воспитателя по физкультуре – до 2 баллов;</li> <li>- организация и проведение физкультурных праздников, развлечений – 1 балл;</li> <li>- проведение закаливающих процедур (динамический час, гимнастика после сна) – 0,5 балла.</li> </ul>
2.2. Безопасность участников образовательного процесса	<p>Отсутствие случаев травматизма и заболеваний воспитанников, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм – 1 балл.</p>
2.3. Участие и результаты участия воспитанников в олимпиадах, конкурсах, проектах	<p>Дистанционно – 0,5 балла за мероприятие;</p> <p>Очное участие:</p> <p>Всероссийский и региональный уровень – до 3 баллов (1-3 места)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие, лауреатство – до 1 балла;</li> </ul> <p>Муниципальный уровень:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- победители (1-3 места) – 2 балла,</li> <li>- участие, лауреатство – до 1 балла;</li> </ul> <p>Уровень ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-победители (1-3 места) – 1 балл;</li> <li>- участие, лауреатство - до 0,5 балла</li> </ul>
2.4. Коэффициент заболеваемости, посещаемости.	<p>Стабильно низкий процент заболеваемости - 3 балла;</p> <p>Стабильно высокий процент фактической посещаемости – 3 балла;</p>
Количество баллов по разделу: 20	

### 3. Саморазвитие и самодисциплина педагога.

<p>3.1. Развитие профессиональной компетенции педагога</p>	<p>Обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях; участие в методических объединениях, форумах, фестивалях; выступление, мастер-классы, «круглые столы», семинары; участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней.</p> <p>На уровне ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выступление с докладом – до 2 баллов;</li><li>- содоклад, подготовка материалов - 1 балл;</li><li>- показ открытого мероприятия с детьми (родителями) – до 3 баллов.</li></ul> <p>На уровне города, края:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выступление - 3 балла;</li><li>- содоклад, подготовка материалов - 2 балла;</li><li>- показ открытого мероприятия с детьми (родителями) – до 4 баллов.</li></ul> <p>Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях из опыта работы и т.п. - 3 балла (за дублирование материала 1 балл).</p> <p>Подготовка презентации для выступлений, докладов – до 2 баллов.</p> <p>Подготовка видеозаписи совместной деятельности с детьми – до 3 баллов.</p> <p>Работа в творческих, экспертных, аттестационных группах, комиссиях: до 3 баллов.</p>
<p>3.2. Осуществление инновационной деятельности</p>	<p>Разработка и реализация совместных проектов: социальных, образовательных и т.д., ориентированных на достижение цели и решение задач инновационной и экспериментальной деятельности до 3 баллов.</p>
<p>3.3. Реализация проектов, направленных на повышение авторитета, имиджа ДОУ у родителей и общественности.</p>	<p>Работа на консультационном пункте ДОО – до 2 баллов.</p> <p>Работа на сайте ДОУ – до 4 баллов за месяц.</p> <p>Оформление залов, окон, коридоров ДОУ (выставки творчества детей, педагогов, родителей) – до 1 балла за мероприятие.</p> <p>Изготовление на ПК визиток, буклетов, презентаций, дипломов, видео и фото материалов для ДОУ – до 2 баллов за вид.</p>
<p>3.4. Коэффициент победителям и призёрам конкурсов профессионального мастерства на различных уровнях.</p>	<p>В течение одного года победителям и призёрам конкурсов профессионального мастерства:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- краевого – 10 баллов;</li><li>- муниципального – 5 баллов;</li></ul> <p>Участникам конкурсов профессионального мастерства:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- краевого – 5 баллов;</li><li>- муниципального – 3 балла.</li></ul> <p>В течение периода победителям и призёрам конкурсов в ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- первое место – 2 балла;</li><li>- второе, третье – 1 балл;</li><li>- участие - 0,5 балла.</li></ul> <p>Победителям и лауреатам конкурсов учебно-методических материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- дистанционно – 1 балл;</li></ul> <p>Очно:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- всероссийский и региональный уровень – 3 балла;</li><li>- муниципальный – 2 балла;</li></ul>
<p>3.5. Исполнительская дисциплина педагогического работника.</p>	<p>Качественное ведение документации, своевременная подача информации по запросу заведующего, старшего воспитателя – до 3 баллов.</p> <p>Качественная подготовка документации на ПМПК – 0,5 баллов за ребёнка.</p>
<p>3.6. Отсутствие</p>	<p>- со стороны родителей – 2 балла;</p>

обоснованных жалоб	- со стороны педагогов – 1 балл.
Количество баллов по разделу: 26	
Общая совокупность баллов по всем разделам:	

## 2.2. Единовременное премирование осуществляется:

- за выполнение больших объёмов работ в кратчайшие сроки и с высоким результатом;
- за проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям;
- за выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;
- выдвижение творческих идей в области деятельности;
- к юбилейным датам работников (50, 60, 65(для мужчин) лет)) и ДОУ;
- в связи с наступлением знаменательного события;
- в связи с награждением грамотами (согласно «Положения о награждении грамотой»);
- к государственным и профессиональным праздникам;
- за непрерывный, продолжительный стаж работы в ДОУ.

## Раздел 3. Регламент начисления баллов

- 3.1. Результаты оценки оформляются в оценочном листе (Приложение 1) результативности профессиональной деятельности педагога за отчетный период на основании портфолио работника, аналитических справок, анкет.
- 3.2. Портфолио- способ фиксирования, накопления и оценки результатов, эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников, один из современных инструментов отслеживания его профессионального роста, предназначенный для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, объективной оценки его компетенции. Портфолио педагога- индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные достижения в педагогической деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его воспитанников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени.  
Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения эффективности и качества профессиональной деятельности на основе критериев оценки эффективности и качества профессиональной деятельности, утвержденных локальными актами ДОУ и содержит самооценку его труда.
- 3.3. Для проведения объективной внешней оценки эффективности и качества профессиональной деятельности педагога на основе его портфолио в ДОУ приказом заведующего создается экспертная группа из членов Совета ДОУ (представитель администрации, воспитатель, младший воспитатель, член Совета трудового коллектива и др.) в количестве 3 (Три) человека, сроком на 2 (Два) календарных года. Решения экспертной группы принимаются на основе открытого голосования путём подсчёта голосов.
- 3.4. Председателем экспертной группы назначается старший воспитатель ДОУ. Председатель экспертной группы несёт ответственность за её работу, своевременное оформление документации в соответствии с требованием делопроизводства.
- 3.5. Результаты работы экспертной группы оформляются протоколами. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года в Журнале протоколов экспертной группы. Журнал протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ. Либо ведётся журнал регистрации протоколов экспертной группы, который нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ. Протоколы прошиваются по мере проведения заседаний экспертной группы и сшиваются нарастающим количеством в конце каждого календарного года. Срок хранения протоколов – 5 (Пять) календарных лет в архиве ДОУ.
- 3.6. Каждый показатель результата деятельности педагога оценивается в баллах и суммируется.
- 3.7. Оценочный лист с соответствующими баллами заполняется педагогом и руководителем, подписывается руководителем организации, доводится для ознакомления под роспись педагогу и передаётся в экспертный совет.

#### **Раздел 4. Порядок рассмотрения вопроса о стимулировании педагогических работников ДОУ.**

- 4.1. Распределение вознаграждений осуществляется по итогам работы за периоды, предшествующие данным периодам: 1 период выплаты: с 01 января по 30 июня (за период работы с 01 июля по 31 декабря), 2 период выплаты: с 01 июля по 31 декабря (за период работы с 01 января по 30 июня). Размер вознаграждения работникам ДОУ определяется в соответствии с настоящим Положением.
- 4.2. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам, принятым на работу в течение учебного года или в начале учебного года по внешнему совместительству (в случае предоставления оценочного листа, отражающего показатели и критерии эффективности деятельности педагогического работника и приказ руководителя о сумме стимулирующих выплат) выплачиваются на основании результатов работы за предыдущий период с основного места работы. Учитываются все критерии оценки эффективности и результативности деятельности педагогического работника, кроме уровня ДОУ. Данный пункт действует и при приёме работника на работу из другого ДОУ города Новоалтайска на основное место работы.
- 4.3. Конкретный размер стимулирующих выплат определяется исходя из суммы набранных педагогом баллов и цены одного балла.
- 4.4. Количество набранных баллов всеми педагогами ДОУ суммируется. Сумма стимулирующей части фонда оплаты труда в денежном эквиваленте делится на общее количество баллов, набранное всеми педагогами ДОУ. В результате, получается стоимость одного балла, которая потом умножается на количество баллов каждого педагога в отдельности.
- 4.5. Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются Советом учреждения, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, по представлению экспертной группы и заведующего ДОУ.
- 4.6. Совет ДОУ принимает решение о премировании и размере премии большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Совета с учётом мнения представительного органа работников. Решение Совета оформляется протоколом. На основании протокола Совета заведующий издает приказ о премировании. Информация о премировании объявляется на собраниях, педсоветах.

#### **Раздел 5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки**

- 5.1. В случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной экспертной группой, он вправе в трёхдневный срок с момента ознакомления подать в экспертный совет ДОУ апелляцию.
- 5.2. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя экспертной группы с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие и документальных данных, подтверждающих неправомочность вынесенной оценки.
- 5.3. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертной группы и процедуре оценки.
- 5.4. На основании поданной апелляции председатель экспертной группы ДОУ в срок не позднее трёх рабочих дней со дня подачи апелляции, созывает для её рассмотрения заседание экспертной группы, на которое в обязательном порядке приглашаются члены экспертной группы и педагогический работник, подавший апелляцию.
- 5.5. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены экспертной группы проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными руководителя (оценочным листом результатов профессиональной деятельности педагога), по результатам которых подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) изменяют её.
- 5.6. Оценка, данная Советом в ходе рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Совета.

## **6. Порядок и условия выплаты стимулирующей надбавки педагогическим работникам по итогам каждого месяца.**

6.1. Стимулирующая надбавка по итогам каждого месяца воспитателям и иным педагогическим работникам ДОУ (далее – надбавка) вводится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивации в области инновационной деятельности на основании оценочного листа.

6.2. Основанием для предоставления надбавки является результативность деятельности педагогических работников по итогам каждого месяца по следующим направлениям:

- коэффициент посещаемости (Кп);
- коэффициент профессионального роста (Кпр);

6.2.1. Для установления размера коэффициента профессионального роста педагогического работника учитываются следующие факторы:

- обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях;
- участие в методических объединениях (клубах);
- выступления, открытые занятия, мероприятия, утренники, мастер-классы в рамках конференций, «Круглых столов», семинаров, педагогических чтений;
- участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней;
- подготовка и организация участия воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества и спортивных мероприятиях;

**Внутри ДОУ – 1,0**

**На муниципальном уровне – 1,04**

**На краевом уровне – 1,08**

**На всероссийском уровне – 1,12**

6.2.2. Коэффициент посещаемости (Кп),  $K_p \leq 1$ .

Кпв – коэффициент посещаемости при определении размера выплаты воспитателям, а также учителям-логопедам, работающим с группой компенсирующей направленности (далее воспитатели) рассчитывается по формуле:

$K_{пв} = N_f / N_n$ ,

где  $N_f$  – фактическая численность детей в группе;

$N_n$  – нормативная численность детей в группе.

Кпп – коэффициент посещаемости при определении размера выплаты иным педагогическим работникам (старшему воспитателю, музыкальному руководителю, учителям-логопедам, педагогу-психологу, воспитателю по физической культуре, воспитателю по ИЗО, за исключением учителей-логопедов, работающих только с группой компенсирующей направленности), далее – «иные педагогические работники», рассчитывается по формуле:

$K_{пв} = N_{уф} / N_{у}$ ,

где  $N_{уф}$  – фактическая численность детей в ДОУ;

$N_{у}$  – нормативная численность детей в ДОУ.

Рсв – размер стимулирующей надбавки воспитателям рассчитывается по формуле:

$R_{св} = B_b \times K_{пр} \times K_p$ , где

$B_b$  – базовая сумма в размере 800 рублей;

$K_{пр}$  – коэффициент профессионального роста педагога;

$K_p$  – коэффициент посещаемости.

Рсп – размер стимулирующей надбавки иным педагогическим работникам рассчитывается по формуле:

$R_{сп} = B_{п} \times K_{пр} \times K_p$ , где  $B_{п}$  – базовая часть в размере 700 рублей;

$K_{пр}$  – коэффициент профессионального роста;

$K_{пп}$  – коэффициент посещаемости.

Согласовано на общем собрании трудового коллектива

Протокол № 2 от 31.05.2024 г.

**Оценочный лист о показателях деятельности педагога**

МБДОУ ЦРР – детского сада № 7 «Ромашка» г. Новоалтайска Алтайского края  
за период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

воспитателя: \_\_\_\_\_

*Является основанием для распределения выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда*

Критерии оценки эффективности и результативности деятельности педагогических работников ДОО (единица измерения - баллы)	Допустимые баллы	Самооценка педагога	Оценка экспертной группы	Примечания
<b>1. Создание условий для образовательной деятельности</b>				
1.1. Участие в разработке и реализации основных образовательных программ с приложением к образовательной программе ДОО	1-5 б			
1.2. Составление и реализация проектов (программ), направленных на повышение качества обучения и воспитания детей в рамках внедрения ФГОС ДО:				
– долгосрочный проект	до 2б			
– краткосрочный проект	до 1б			
1.3. <u>Создание элементов образовательной инфраструктуры</u> Создание предметно-развивающей среды в соответствии с реализуемой образовательной программой, санитарными нормами и требованиями безопасности, эстетики оформления ( <i>обновляемость и дополняемость за оценочный период</i> )	до 2б			
1.4. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников				
– Использование инновационных технологий, интерактивных форм работы с родителями:	0,5-1б			
– Музыкальная, литературная гостиная, кружки, клубы и т.д. ( <i>за мероприятие</i> )				
- Выпуск журнала, бюллетеня, газеты ( <i>за каждый вид</i> )	до 0,5 б			
- Участие родителей в конкурсах ( <i>за мероприятие</i> )	0,5-1 б			
1.5. <u>Обеспечение коррекционно-образовательного процесса</u>				
– Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ и/или одаренных детей.	2 б.			
– Ведение тетрадей взаимодействия с педагогами, родителями	0,5-2 б.			
1.6. <u>Организация и проведение утренников, развлечений, досугов для детей.</u>				
Исполнение ролей ( <i>на других группах ДОО</i> )				
– эпизодические дублирующие роли	до 0,5 б			
– роли, требующие длительного пребывания на утреннике, в качестве ведущего	до 2 б			
– изготовление атрибутов, костюмов ( <i>за каждый костюм</i> )	до 0,5 б			
1.7. <u>Коэффициент за дополнительную нагрузку, интенсивность и напряженность работы</u>				
Участие в ремонте	0-4 б			
За работу не входящую в круг основных обязанностей (субботники, цветники, уборка снега, участие в социальных акциях и пр.).	0-5 б			
<b>Количество баллов по разделу (максимум 34 балла)</b>				
<b>2. Развитие воспитанников и сохранение здоровья.</b>				

2.1. <u>Организация физкультурно-оздоровительной работы</u> Проведение физкультурно-оздоровительных и закаливающих мероприятий с детьми с целью укрепления и сохранения физического и психического здоровья воспитанников, пропаганды здорового образа жизни, популяризации физкультуры и спорта: – Проведение занятий при отсутствии воспитателя по ФИЗО	до 2 б.			
– Организация и проведение физкультурных праздников, развлечений	1 б			
– Проведение закаливающих процедур (динамический час, гимнастика после сна и др.)	0,5 б			
2.2. <u>Безопасность участников образовательного процесса</u> Отсутствие случаев травматизма и заболеваний воспитанников, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	1 б			
2.3. <u>Участие и результаты участия воспитанников в олимпиадах, конкурсах, проектах</u> Участие воспитанников в мероприятиях: <b>дистанционно</b> (за мероприятие)	0,5 б			
<b>Очное участие:</b> Всероссийский и региональный уровень: - <i>победители (1-3 места)</i>	до 3 б			
- <i>участие, лауреатство</i>	до 1 б			
Муниципальный уровень: - <i>победители (1-3 места)</i>	2 б			
- <i>участие, лауреатство</i>	до 1б			
Уровень ДОУ: - <i>победители (1-3 места)</i>	1б			
- <i>участие, лауреатство</i>	до 0,5 б			
2.4. Коэффициент заболеваемости и посещаемости групп. - Стабильно низкий процент заболеваемости - Стабильно высокий процент фактической посещаемости	3 б 3 б			
<b>Количество баллов по разделу (максимум 20 баллов)</b>				
<b>3. Саморазвитие и самодисциплина педагога.</b>				
3.1. Развитие профессиональной компетенции педагога. Обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях; участие в методических объединениях; форумах, фестивалях, выступление, мастер-классы, «круглые столы», семинары; участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней. <b>ДОУ:</b> – выступление с докладом	до 2 б			
– содоклад, подготовка материалов	1 б			
– показ открытого мероприятия с детьми (родителями)	до 3 б			
<b>Город, край:</b> – выступление	3 б			
– содоклад, подготовка материалов	2 б.			
– показ открытого мероприятия с детьми (родителями)	до 4 б			
Публикации в научных, профессиональных образовательных изданиях из опыта работы и т.п. ( <i>за дублирование материала 1 балл</i> )	3 б			
Подготовка презентации для выступлений, докладов	до 2 б			
Подготовка видеозаписи совместной деятельности с детьми	до 3 б			
Работа в творческих, экспертных, аттестационных группах, комиссиях	до 3 б			
3.2. Разработка и реализация совместных проектов: социальных, образовательных и т.д., ориентированных на достижение цели и решение задач инновационной и экспериментальной деятельности	до 3 б			
3.3. <u>Реализация проектов, направленных на повышение авторитета, имиджа ДОУ у родителей и общественности</u> – Работа на консультационном пункте ДОУ	до 2 б			
– Работа на сайте ДОУ ( <i>за месяц</i> )	до 4 б			
– Оформление залов, холла, коридоров ДОУ (выставки творчества детей, педагогов, родителей) – <i>за мероприятие</i>	до 1 б			

– Изготовление на ПК визиток, буклетов, презентаций, дипломов, видео и фото материалов для ДОУ (за вид)	до 2 б			
<b>3.4. Коэффициент победителям и призёрам конкурсов профессионального мастерства на различных уровнях</b> <b>Победителям</b> и призёрам конкурсов профессионального мастерства (в течение одного года)				
– Краевого	10 б			
– Муниципального	5 б			
<b>Участникам</b> конкурсов профессионального мастерства:	5 б			
– Краевого	3 б			
– Муниципального				
В течение периода <b>победителям и призёрам</b> конкурсов в ДОУ:				
– первое место	2 б			
– второе, третье	1 б			
– участие	0,5 б			
Победителям и лауреатам конкурсов учебно-методических материалов дистанционно	1 б			
<b>Очно:</b>				
– Всероссийский, региональный уровень	3 б			
– Муниципальный	2 б			
<b>3.5. Исполнительская дисциплина педагогического работника</b>				
– Качественное ведение документации, своевременная подача информации по запросу заведующего, старшего воспитателя	до 3 б			
– Качественная подготовка документации на ПМПК (за ребёнка)	0,5 б			
<b>3.6. Отсутствие обоснованных жалоб</b>				
– со стороны родителей	2 б			
– со стороны педагогов	1 б			
<b>Количество баллов по разделу (максимум 26)</b>				
<b>Общая совокупность баллов по всем разделам (максимум 80 баллов)</b>				

Дата: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 2024 г.

Подпись педагога \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 2024 г.

Подпись руководителя (старшего воспитателя)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Экспертная группа: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ознакомлена: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

о показателях деятельности педагога МБДОУ ЦРР – детского сада № 7 «Ромашка»  
за период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.  
является основанием для выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. педагога ( полностью)

	Критерии	Самооценка педагога	Оценка руководителя	Примечания
Коэффициент Профессионального роста педагога ( Кпр)	Обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях			
	Участие в методических объединениях:			
	Выступление, открытые занятия, мастер классы в рамках конференций, «круглых столов», семинаров, педагогических чтений:			
	Участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней:			
	Подготовка и организация участия воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях , детского творчества и спортивных мероприятиях:			
	- внутри ДООУ 1,0 - на муниципальном уровне 1,04 - на краевом уровне 1,08 - на всероссийском уровне 1,12			
Коэффициент посещаемости (КП) Кп <= 1	Коэффициент посещаемости			
Бв x Кпр x Кпв Бп x Кпр x Кпп	<b>ИТОГО:</b>			

Дата: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись руководителя (старшего воспитателя)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Экспертная группа: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /